

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ООО Микрокредитная
Компания «ХайпМани»

_____ А.Н. Кузнецов

«15» мая 2019 год.



**Политика защиты персональных данных
клиентов и контрагентов
ООО Микрокредитная компания «ХайпМани»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных клиентов и контрагентов (далее - «Политика») разработана в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09. 2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03. 2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» иными нормативными актами, действующими на территории Российской Федерации.

1.2. Действие настоящей Политики распространяется в отношении всех персональных данных, полученных компанией ООО Микрокредитная компания «ХайпМани» (далее - «Компания») от субъектов персональных данных физических лиц (далее - «Клиенты»), являющихся стороной по гражданско-правовому договору займа, и контрагентов (далее - «Контрагент»), вступивших в договорные отношения с Компанией в рамках выполнения договорных обязательств.

1.3. В настоящей Политике используются следующие термины и определения:
Оператор - ООО Микрокредитная компания «ХайпМани», вступившее в договорные отношения с клиентом или контрагентом или оказывающее услуги физическому лицу, юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю.

Клиент - физическое лицо, официальный представитель - физическое лицо юридического лица и индивидуального предпринимателя, вступившее в договорные отношения по оказанию услуг с ООО Микрокредитная компания «ХайпМани».

Контрагент - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вступившее с Компанией в договорные отношения.

Персональные данные клиента - информация, необходимая оператору для исполнения своих договорных обязательств, включающая в себя: фамилию, имя, отчество, год, месяц, дату, место рождения, адрес место проживания, паспортные данные, и содержащиеся в анкете, заявлении, договоре займа на бумажном и электронном носителе.

Персональные данные контрагента - информация, необходимая оператору для исполнения своих договорных отношений, включающая в себя фамилию, имя, отчество генерального директора, главного бухгалтера или иных уполномоченных сотрудников контрагента, содержащаяся в формах деловых бумаг (бумажные носитель) или передаваемая по средством Интернет.

Обработка персональных данных - получение, запись, хранение, извлечение, блокирование, удаление и иные действия с персональными данными в рамках исполнения договорных отношений.

Защита персональных данных - действия оператора при обработке персональных данных направленные на применение правовых, организационно-технических мер с целью ограничения неправомерного, случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения неопределенному кругу лиц.

2. Обработка персональных данных.

2.1. Компания осуществляет обработку персональных данных в целях исполнения своих договорных обязательств, оказания услуг в рамках заключенных договоров, а так же в целях улучшения качества оказываемых услуг и предоставляемых сервисов.

2.2. При определении объема обрабатываемых данных, оператор руководствуется принципом достаточности персональных данных для исполнения своих обязательств перед клиентами и контрагентами.

2.3. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных.

2.4. Обрабатываемые персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации и подлежат соответствующей защите.

2.5. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных.

2.6. Оператор вправе получить обработку персональных данных клиентов третьим лицам, а так же осуществлять трансграничную передачу персональных данных с согласия субъектов персональных данных.

2.7. В случае продажи компании или части компании оператор вправе передать персональные данные клиентов и контрагентов новому оператору. При этом к приобретателю переходят все обязанности по соблюдению настоящей Политики.

3. Организация защиты персональных данных.

3.1. Защита персональных данных клиентов и контрагентов от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ней со стороны третьих лиц осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.2. Ответственные лица Компании осуществляют защиту персональных данных в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Положение об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

3.3. Защите подлежат персональные данные, указанные в п.1.3 настоящей Политики.

3.4. Организация защиты персональных данных осуществляется в соответствии методами и способами, предусмотренными в законодательстве на основании классификации информационной системы по обработке персональных данных.

4. Хранение персональных данных.

4.1. Сведения о персональных данных клиентов и контрагентов хранятся на бумажных носителях и в электронном виде, доступ к которым ограничен и регламентируется оператором.

4.2. Хранение информации на бумажных носителях, доступ к которым ограничен.

4.3. Хранение информации в электронном виде осуществляется в информационной системе персональных данных, подлежащей соответствующей защите.

4.4. Обязанности по хранению документов содержащих персональные данные клиентов и контрагентов возлагаются на конкретного работника и закрепляются в его должностных обязанностях.

4.5. Доступ к персональным данным клиентов и контрагентов без специального разрешения имеют генеральный директор и главный бухгалтер компании.

4.6. Хранение персональных данных клиента прекращается после достижения целей обработки.

5. Права Клиентов, Контрагентов.

5.1. Клиенты и контрагенты имеют следующие права:

5.1.1. Получать информацию о факте обработки и составе обрабатываемых персональных данных;

5.1.2. Получать информацию о способах обработки персональных данных, сроках обработки и хранения персональных данных;

5.1.3. Требовать от оператора уточнения, блокирования или уничтожения персональных данных, в случае если персональные данные являются не

полными, устаревшими, неточными, обрабатываются в целях отличных от заявленных целей;

5.1.4. Обжаловать действия и бездействия оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

6. Обязанности клиентов, контрагентов и оператора.

6.1. Клиенты и контрагенты при исполнении договора обязаны:

6.1.1. Предоставлять полную и достоверную информацию о персональных данных для выполнения договора;

6.1.2. Незамедлительно информировать оператора об изменении своих персональных данных.

6.2. Оператор обязан:

6.2.1. Обеспечивать защиту персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ;

6.2.2. Предоставлять по запросам клиентов и контрагентов информацию об обрабатываемых персональных данных и возможность ознакомления с персональными данными;

6.2.3. По запросам клиентов, контрагентов или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных обеспечить блокирование персональных данных соответствующего клиента/ов, контрагента/ов.

6.2.4. Прекращать обработку персональных данных в случае достижения цели обработки, по требованию клиентов, контрагентов или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

6.2.5. Вести учет по хранению и передачи персональных данных третьим лицам в целях выполнения договорных обязательств и оказания соответствующих услуг.

6.2.6. В случае реорганизации, ликвидации оператора обеспечить соответствующую сохранность персональных данных, их передачу или уничтожение в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. Ответственность за нарушение обработки и защиты персональных данных.

7.1. Сотрудники оператора, виновные в нарушении норм действующего законодательства в части обработки персональных данных, привлекаются к дисциплинарной ответственности, а так же несут административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения Генеральным директором оператора.

8.2. Настоящая Политика доводится до сведения всех сотрудников оператора под роспись в соответствующей расписке.

8.3. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее подписания, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.